

বাংলাদেশ তঁত বোর্ড
বিটিএমসি ভবন (৫ম তলা)
৭-৯ কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫
www.bhb.gov.bd



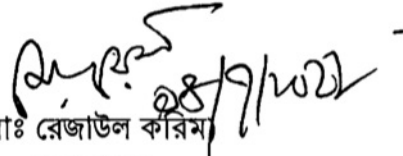
স্মারক নং-২৪.০৫.০০০০.৫১১.০৫.০০২.২১-৬৬৮

তারিখঃ ২০ আষাঢ়, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ।
০৪ জুলাই, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ।

বিষয়ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) ২০২১-২২ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ৪র্থ কোয়ার্টার (এপ্রিল-জুন, ২০২২) ও বার্ষিক কার্যক্রমের সমস্ত প্রমাণকসহ তথ্যাদি প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ তঁত বোর্ডের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) ২০২১-২২ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ৪র্থ কোয়ার্টার (এপ্রিল-জুন, ২০২২) ও বার্ষিক কার্যক্রমের সমস্ত প্রমাণকসহ তথ্যাদি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে-


(মোঃ রেজাউল করিম)
চেয়ারম্যান
(অতিরিক্ত সচিব)
ফোনঃ ৫৫০১২২৩০
E-mail: bhb.gov@gmail.com

সচিব
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়
ঢাকা।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০২১-২২

পরিশিষ্ট ক

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ তীত বোর্ড

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৪	
						অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অনুবিভাগ/ শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৬	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সদস্য এসএন্ডএম, ওএন্ডএম	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১	২	২	
						অর্জন	-	১	-	১	২		
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১ (৩০ জন)	-	১ (৩০ জন)	২	২	
						অর্জন	-	১ (৩০ জন)	-	১ (৫৪ জন)	২		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১ ও ৩১.১২.২১ (অকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ)	-	১ ও ৩০.০৫.২২ (পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি)	২	২	
						অর্জন	-	১ ও ৩০.১২.২১	-	১ ও ২৯.০৬.২২ (পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি)	২		

[Signature]
০৮.০৭.২০২২
(মোঃ জাকারিয়া হোসাইন)
সহকারী ব্যবস্থাপক (এসসিআর)
ও
বিকল্প মোকাবেলা কর্মকর্তা
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল
বাংলাদেশ তীত বোর্ড

[Signature]
০৮/০৭/২০২২
সুকুমার চন্দ্র সাহা
প্রধান হিসাবরক্ষক ও
পরিচালক (প্রশাসন) অ.দা.
বাংলাদেশ তীত বোর্ড, ঢাকা

[Signature]

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২২ দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	এনআইএস ফোকাল পয়েন্ট	১০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা	১০-০৬-২১	-	-	-	১০-০৬-২১	১	
				এনআইএস ফোকাল পয়েন্ট	১৫-১০-২১ ১৫-০১-২২ ১৫-০৪-২২	লক্ষ্যমাত্রা	--	১৫-১০-২১	১৫-০১-২২	১৫-০৪-২২	১৫-১০-২১ ১৫-০১-২২ ১৫-০৪-২২		
	এনআইএস ফোকাল পয়েন্ট	১৫-১০-২১ ১৫-০১-২২ ১৫-০৪-২২	লক্ষ্যমাত্রা	--	১৫-১০-২১	১৫-০১-২২	১৫-০৪-২২	১৫-১০-২১ ১৫-০১-২২ ১৫-০৪-২২					
	এনআইএস ফোকাল পয়েন্ট	১৫-১০-২১ ১৫-০১-২২ ১৫-০৪-২২	লক্ষ্যমাত্রা	--	১৫-১০-২১	১৫-০১-২২	১৫-০৪-২২	১৫-১০-২১ ১৫-০১-২২ ১৫-০৪-২২					
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	১৫-১০-২১ ১৫-০১-২২ ১৫-০৪-২২	লক্ষ্যমাত্রা	--	১৫-১০-২১	১৫-০১-২২	১৫-০৪-২২	১৫-১০-২১ ১৫-০১-২২ ১৫-০৪-২২	৪	
				পরিচালক (প্রশাসন)	১৫-১০-২১ ১৫-০১-২২ ১৫-০৪-২২	লক্ষ্যমাত্রা	--	১৫-১০-২১	১৫-০১-২২	১৫-০৪-২২	১৫-১০-২১ ১৫-০১-২২ ১৫-০৪-২২		
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩০.৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০-০৬-২২	৩০-০৬-২২	১	
				পরিচালক (প্রশাসন)	৩০.৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০-০৬-২২	৩০-০৬-২২		

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন০৮

২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত (বাতীবো ও প্রকল্প)	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন) ও সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	৩১-০৭-২১ (রাজস্ব)	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২১	-	-	-	৩১-০৭-২১	২	
						অর্জন	১৮-০৭-২১	-	-	-	১৮-০৭-২১		
						লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৮-২১	-	-	-	৩১-০৮-২১		
						অর্জন	৩০-০৮-২১	-	-	-	৩০-০৮-২১		
২.২ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সদস্য (পরি: ও বাস্তব)	২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৬	৬	৬	৬	২৪	২	
						অর্জন	৬	৬	৬	৬	২৪		

০৪.০৭.২০২২
(মোঃ জাকারিয়া হোসাইন)
সহকারী ব্যবস্থাপক (এসপিআর)
ও
বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল
বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড

০৪/০৭/২০২২
সুকুমার চন্দ্র সাহা
প্রধান হিসাবরক্ষক ও
পরিচালক (প্রশাসন) অ.দা.
বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড, ঢাকা।

০৪/০৭/২০২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	সদস্য (পরি: ও বাস্ত:) এবং প্রকল্প পরিচালক (সকল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫%	১০%	৩৫%	১০০%	১০০%	২	
						অর্জন	০.৮৯%	২১.৫৯%	৪২.৯৩%	৮৮.১৯%	৮৮.১৯%		
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	সদস্য (পরি: ও বাস্ত:) এবং সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	১৫.০৬.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১৫.০৬.২২	১৫.০৬.২২	২	
						অর্জন	-	-	-	২০.১২.২১	৩০.১২.২১		
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ দপ্তরের সেবা মূল্য/ফিস গ্রহণের ক্ষেত্রে অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	রশিদের মাধ্যমে সেবামূল্য গৃহীত	৪	%	ডিজিএম (মার্কেটিং)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৪	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৩.২ সময়মতো অফিসে আসা-যাওয়া মনিটরিং করা	অফিসে আসা-যাওয়া মনিটরিং	৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩০.০৯.২১ ৩১.১২.২১ ৩১.০৩.২২ ৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২১	৩১.১২.২১	৩১.০৩.২২	৩০.০৬.২২	৩০.০৯.২১ ৩১.১২.২১ ৩১.০৩.২২ ৩০.০৬.২২	৪	
						অর্জন	৩০.০৯.২১	২৯.১২.২১	২৮.০৩.২২	১৫.০৬.২২	৩০.০৯.২১ ২৯.১২.২১ ২৮.০৩.২২ ১৫.০৬.২২		
৩.৩ দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৪	
						অর্জন	১	১	১	১	৪		
৩.৪ স্টেকহোল্ডারদের নিয়ে মতবিনিময় সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১	২	৪	
						অর্জন	-	১	-	১	২		
৩.৫ সরকারি সম্পদের অপচয় রোধে জনসচেতনতা তৈরিতে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের নিয়ে সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৪	
						অর্জন	১	১	১	১	৪		

০৪.০৭.২০২২
মোঃ জাকারিয়া হোসাইন
সহকারী ব্যবস্থাপক (এক্সিকিউটিভ)
বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল
বাংলাদেশ জাত বোর্ড

০৪/০৭/২০২২
সুজান চন্দ্র সাহা
প্রধান হিসাবরক্ষক ও
পরিচালক (প্রশাসন) অ.দা.
বাংলাদেশ জাত বোর্ড, ঢাকা।