



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ইন্সট্রাক্টর, তাঁত শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উপকেন্দ্র, বেড়া, পাবনা

এবং

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৬ – জুন ৩০, ২০১৭

সূচিপত্র

ক্রঃ নং	বিবরণ	পৃষ্ঠা
১	কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র।	০৩
২	উপক্রমনিকা	০৪
৩	সেকশন ১: রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি।	০৫
৪	সেকশন ২: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ।	০৬
৫	সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms).	০৯
৬	সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী বিভাগ/ প্রতিষ্ঠানসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি।	১০
৭	সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা।	১১

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of HTSC, Narsingdi)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

বিগত তিন বছরের প্রধান অর্জনসমূহঃ

এখানে তাঁত শিল্পীদের ০২ বা ০১ মাস মেয়াদি প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়ে থাকে। বিগত ০৩ বছরে মোট ৩০৩ তাঁতি ও তাঁতি পরিবারের সদস্যদেরকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। প্রশিক্ষণ গ্রহণের পর তাঁতিরা স্ব স্ব পেশায় প্রশিক্ষণলব্ধ জ্ঞান ও অভিজ্ঞতা দিয়ে মান সম্পন্ন এবং টেকসই পণ্য উৎপাদন করে আর্থিক ভাবে লাভবান হচ্ছেন।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহঃ

বাতাঁশিগ্রহী, নরসিংদীর প্রধান সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ হচ্ছে,

- তাঁতিদের প্রশিক্ষণ গ্রহণে অনাগ্রহ;
- তাঁতিদের সনাতন পদ্ধতির পরিবর্তে যুগোপযোগী পদ্ধতিতে প্রক্রিয়াকরণে অভ্যস্ত করে তোলা।
- তাঁত শিল্পীদের উৎপাদিত গতানুগতিক কাপড়ের পরিবর্তে তাঁতের বহুমুখী পণ্য (diversified product) উৎপাদনে আগ্রহী করে তোলা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

বস্ত্র খাতে দক্ষ কর্মী ও ব্যবস্থাপক সৃষ্টির জন্য need based প্রশিক্ষণ কারিকুলাম প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন; ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল শিক্ষাক্রম যুগোপযোগীকরণ; তাঁতিদের পেশাগত দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে door to door ভ্রাম্যমান প্রশিক্ষণ এবং টেকনিক্যাল সার্ভিস প্রদান।

২০১৬-১৭ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- ১৬০ জন তাঁতিকে দক্ষতা উন্নয়নের জন্য প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।

উপক্রমনিকা(Preamble)

ইন্সট্রাক্টর, তাঁত শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উপকেন্দ্র, বেড়া, পাবনা

এবং

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড

এর মধ্যে ২০১৬ সালের জুন মাসের ৩০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

সেকশন-১:

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলিঃ

১.১ রূপকল্প (Vision)

শক্তিশালী তাঁত বস্ত্র খাত।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

তাঁতি বা তাঁতি পরিবারের সদস্যসহ বেকার যুবক-যুবতীদের প্রাতিষ্ঠানিক ও ভ্রাম্যমান প্রশিক্ষণের মাধ্যমে পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি, শিক্ষার্থীদের টেক্সটাইল ডিপ্লোমা ডিগ্রি প্রদান এবং কর্মসংস্থান ও ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা সৃষ্টি।

১.৩.১ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১. মানব সম্পদ উন্নয়ন

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন;
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন;
৩. তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন;
৪. তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন
৫. কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন
৬. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন
৭. আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions)-

১. তাঁতি বা তাঁতি পরিবারের সদস্যসহ বেকার যুবক-যুবতীদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি, কর্মসংস্থান ও ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা সৃষ্টিতে সহায়তাকরণ;
২. বস্ত্র খাতকে শক্তিশালীকরণের লক্ষ্যে টেক্সটাইল ডিপ্লোমা ডিগ্রি প্রদান করা;

সেকশন ২

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target /Criteria Value for FY 2015-16)					প্রক্ষেপন (Projection)	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০১৭-১৮	২০১৮-১৯
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
তীপ্রউকে, বেড়া, পাবনার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
[১]মানব সম্পদ উন্নয়ন	৮৫.০০	[১.১] নির্বাচিত তীতিদের প্রশিক্ষণ	[১.১.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত তীতি	সংখ্যা	৫০.০০	১১৯	২২৯	২০০	১৯০	১৮০	১৭০	১৬০	২৪০	
			[১.১.২] প্রশিক্ষণার্থীর মূল্যায়ন পরীক্ষা গ্রহণ	শতকরা	১৫.০০	-	২২৯	২০০	১৯০	১৮০	১৭০	১৬০	২৪০	
			[১.১.৩] প্রশিক্ষণ প্রাপ্তদের ডাটাবেজ প্রস্তুত ও সংরক্ষণ	শতকরা	২০.০০	-	৪৬০	৪৭৬	৪৫০	৪২৫	৪০০	৩৭৫	৫১৬	

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

(মোট মান-১৫)

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫	কলাম-৬					
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান -২০১৬-১৭ (Target Value -2016-17)				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	৩	২০১৬-১৭ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিলকৃত	তারিখ	১	২২ মে	২৪ মে	২৫ মে	২৬ মে	২৯ মে
		২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	-	-
		২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৫ জানুয়ারি	১৬ জানুয়ারি	১৭ জানুয়ারি	১৮ জানুয়ারি	১৯ জানুয়ারি
কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন	১০	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	%	২	৯০	৮০	৭০	৬০	
		অফিস ভবন ও আঞ্জিনা পরিচ্ছন্ন রাখা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে অফিস ভবন ও আঞ্জিনা পরিচ্ছন্ন	তারিখ	৩	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-
		স্টেকহোল্ডার এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার (waiting room) এর ব্যবস্থা করা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে স্টেকহোল্ডার এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালুকৃত	তারিখ	২	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-
		প্রশিক্ষণ সম্পর্কে প্রশিক্ষণার্থীদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা	সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	৩	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-
আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	২	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	বছরে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০

আমি, ইন্সট্রাক্টর, তাঁপ্রউকে, বেড়া, পাবনা চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড, ঢাকার নিকট অঙ্গীকার
করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড, ঢাকা ইন্সট্রাক্টর, তাঁপ্রউকে, বেড়া, পাবনার নিকট অঙ্গীকার
করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রতিষ্ঠানকে সর্বাঙ্গিক সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

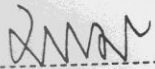


ইন্সট্রাক্টর

তাঁপ্রউকে, বেড়া, পাবনা

৩০/০৬/২০২৬

তারিখ



চেয়ারম্যান

বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড, ঢাকা।

৩০/৬/২৬

তারিখ

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

বাতাঁবো	বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড
এমই	মনিটরিং এন্ড ইভ্যালুয়েশন
ওএন্ডএম	অপারেশন এন্ড মেনটেন্যান্স
এসএন্ডএম	সোসাইটি এন্ড মার্কেটিং বিভাগ
বাতাঁশিপ্রই	বাংলাদেশ তাঁত শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট
তাঁপ্রউকে	বাংলাদেশ তাঁত প্রশিক্ষণ উপ কেন্দ্র
BHETI	Bangladesh Handloom Education & Training Institute.
HTSC	Handloom Training Sub Center

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী বিভাগ/প্রতিষ্ঠান এবং পরিমাপ পদ্ধতির বিবরণ।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী বিভাগ/শাখা	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	মন্তব্য
[১] নির্বাচিত তীতিদের প্রশিক্ষণ	[১.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত তীতি	আধুনিক, মানসম্পন্ন ও নতুন নতুন ডিজাইনের তীতি বস্ত্র উৎপাদনের জন্য প্রশিক্ষণ একান্ত আবশ্যিক। বাজারের চাহিদা অনুযায়ী তীতি বস্ত্র উৎপাদনের জন্য তীতিদের পেশাগত প্রয়োজন ভিত্তিক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষতা বৃদ্ধির উদ্যোগ গ্রহণ।	তীপ্রউকে	সংখ্যা তীপ্রউকে এর মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন।	
	[১.২] প্রশিক্ষণার্থীর মূল্যায়ন পরীক্ষা গ্রহণ	কোর্স সমাপ্তির পর প্রশিক্ষণার্থীদের যোগ্যতা ও দক্ষতা বৃদ্ধির মূল্যায়ন পরীক্ষা গ্রহণ।	তীপ্রউকে	সংখ্যা তীপ্রউকে এর মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন।	
	[১.৩] প্রশিক্ষণ প্রাপ্তদের ডাটাবেজ প্রস্তুত ও সংরক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থীদের জীবন বৃত্তান্ত, কর্মসংস্থানের ক্ষেত্র সম্পর্কে ডাটাবেজ প্রস্তুত ও সংরক্ষণকরণ।	তীপ্রউকে	সংখ্যা তীপ্রউকে এর মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন।	

সংযোজনী ৩ : কর্মসম্পাদনের লক্ষ্যে অন্য মন্ত্রণালয় বিভাগের নিকট/সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

সংস্থার ধরণ	সংস্থার নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত সংস্থার নিকট সংশ্লিষ্ট বিভাগের চাহিদা	চাহিদা প্রত্যাশার যৌক্তিকতা/	উক্ত সংস্থার নিকট চাহিদার মাত্রা উল্লেখ করুন	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
---	---	---	---	---	---	---

